

Guatemala, 30 de septiembre de 2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número: 3584-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 286-2019, correspondiente al mes de Septiembre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura de pequeño contribuyente numero 00024 serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar a la Dirección de Planificación en el seguimiento cuatrimestral de la ejecución física y financiera.
- Asesorar a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, en la actualización de los instrumentos de planificación como Plan Estratégico Institucional, Operativo Multianual y Operativo Anual.
- Asesorar a la Dirección de Planificación, en el seguimiento del Plan Operativo Anual.
- Asesorar a la Dirección de Planificación en el seguimiento de Memoria de Labores.
- Asesorar a la Dirección de Planificación, en el seguimiento de Clasificadores Temáticos.
- Asesorar a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, en otras actividades que se le soliciten, inherentes a la Dirección.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en la revisión y seguimiento de las plantillas mensuales de POA, de las Direcciones Generales de las Artes, Deporte y la Recreación, Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la verificación del registro correspondiente de Clasificadores Temáticos en el SICOIN.
- Se asesoró en el inicio del proceso del Manual de formulación y ejecución física y presupuestaria.

- Se asesoró en el análisis del Manual de Normas y Procedimientos Embalaje, traslado y resguardo de Bienes para conciertos o presentaciones artísticas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en el análisis del Manual de Normas y Procedimientos ingresos privativos centros de costo dirección general de las artes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en el análisis del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisición y manejo de cupones canjeables por combustibles y/o lubricantes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en el análisis del Manual de Normas y Procedimientos de Caja Chica, Dirección General de las Artes, Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesora a la Dirección de Planificación, en el seguimiento del Plan Operativo Anual de todas las Unidades Ejecutoras.



Ervin Saúl Cifuentes Samayoa

Vo. Bo.



Lic. Ernesto Izamú Vásquez Pineda
Subdirector de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes